ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS APROVECHABLES Y NO APROVECHABLES

Código: FOR-GA-009
Versión: 1
Fecha: Memo I2025016094 – 20/05/2025
Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: JICC P. VERDE | Localidad: SUBA | Tipo unidad: Propia [X] Tercerizada [ ] | Año: 2025 | Fase de transición: Fase I [ ] Fase II [ ]

DIA / BOLSA	MES: MAYO		MES: JUNIO		MES: JULIO		MES:		MES:		MES:	
	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
1			0	0	M							
2			0	0								
3			2	M 3	J							
4			0	0								
5			1	J 2	S							
6			0	0								
7			3	S 3								
8			0	0	M							
9			0	0								
10			2	M 2	T							
11			0	0								
12			2	T 2	S							
13			0	0								
14			2	J 3								
15			0	0	M							
16			0	0								
17			2	M 2	T							
18			0	0								
19			J 2	1	S							
20	2	2	0	0								
21	0	0	2	3								
22	2	3	0	0	M							
23	0	0	0	0								
24	1	2	1	J 1	T							
25	0	0	0	0								
26	0	0	1	S 1	S							
27	2	3	0	0								
28	0	0	2	S 2								
29	2	3	0	0	M							
30	0	0	0	0								
31	0	0	2	M 3	T							
Resumen mes: C - NC	C	C	C	C								
TOTAL	21	30	24	29								
	Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

Scanned with OKEN Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS ENTREGADOS	Código: FOR-GA-009 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: JICC PIEDRA VERDE	Localidad: SUBA	Dirección: CRA 136A 133-40-	Año: 2025	Fase de transición: I ___ II ___ III X

	MES: ENERO		MES: FEBRERO		MES: MARZO		MES: ABRIL		MES: MAYO		MES: JUNIO	
BOLSA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
DIA												
1	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0		
2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2		
3	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0		
4	0	0	2	3	2	3	0	0	0	0		
5	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0		
6	0	0	2	4	4	2	0	0	2	3		
7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	0	0	1	3	1	3	1	2	2	3		
9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	0	0	0	0	0	0	1	2	2	2		
11	0	0	1	3	2	2	0	0	0	0		
12	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0		
13	0	0	2	3	2	1	0	0	2	3		
14	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0		
15	0	0	1	3	4	4	2	2	1	2		
16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
17	0	0	0	0	0	0	4	3	1	2		
18	0	0	2	3	1	2	0	0	0	0		
19	0	0	0	0	0	0	5	1	0	0		
20	0	1	2	2	2	3	0	0				
21	1	0	0	0	0	0	0	0				
22	0	0	1	2	1	3	4	2				
23	1	2	0	0	0	0	0	0				
24	0	1	0	0	0	0	1	3				
25	0	0	3	3	2	4	0	0				
26	5	0	0	0	0	0	3	1				
27	0	0	2	3	2	1	0	0				
28	2	3	0	0	0	0	0	0				
29	0	0	0	0	1	3	2	2				
30	2	2	0	0	0	0	0	0				
31	0	0	0	0	0	0	0	0				
Resumen mes: C - NC	C	C	C	C	C	C	C	C				
TOTAL	6	9	21	34	21	24	20	25				
	Karen M.		Karen M.		Karen M.		Karen M		Karen M			

Scanned with OKEN Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 2 de 4

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: JICC PIEDRA VERDE | Localidad: SUBA | Año: 2025 | Fase: I II III

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	3	2	1	0	0	0	0	6	9	14	AVRB	Karen M
Febrero	8	7	5	0	0	1	0	21	34	14	AVRB	Karen M
Marzo	7	2	12	0	0	0	0	21	24	14	AVRB	Karen M
Abril	12	5	3	0	0	0	0	20	25	15	AVRB	Karen M
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

Scanned with OKEN Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y SEGUIMIENTO AL ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD	Código: FOR-GA-010 Versión: 1 Fecha: Memo I2025016094 – 20/05/2025 Página: 1 de 4

Nombre Unidad Operativa: JICC PITORA VERDE	Localidad: SUBA	Tipo de Unidad:		Propia	Año: 2025	Fase de Transición:		Fase I	Fase II
			X	Tercerizada			∝		

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)							Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (kg)	TOTAL MES (Kg)			
Enero										
Febrero										
Marzo										
Abril										
Mayo	12	7	0	0	2	0	21	15	AIRE URBANO	Karen M.
Junio	17	5	0	0	2	0	24	15	AIRE URBANO	Karen M.
Julio										
Agosto										
Septiembre										
Octubre										
Noviembre										
Diciembre										

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.

Scanned with OKEN Scanner